

# 夏の個人旅行支援補助金申請書

(申請日)                      年    月    日

申請者記入欄		事務局確認欄		
		確認事項	チェック欄 (☑)	
氏名			搭乗券記載の名前と同一か	<input type="checkbox"/>
住所			住所・生年月日の確認ができるか (書類確認)	(確認した書類) <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他※満18未満は親権者等の書類でも可
生年月日	西暦      年    月    日			
電話番号			電話番号及びメールアドレスの記載があるか	<input type="checkbox"/>
メールアドレス				
搭乗日	行き	_____年    月    日宮崎空港出発		旅行内容と相違ないか
	帰り	_____年    月    日宮崎空港到着		
補助金申請額	_____円			
補助金の振込を希望する金融機関	金融機関名	(金融機関名) (支店名)		記載内容に不備はないか
	預金種目			
	口座番号			
	フリガナ名義人			
(個人情報及び不適切な申請の取扱いについて) 本申請書に記載された個人情報等については、夏の個人旅行支援実施のために、宮崎空港振興協議会が必要最小限の範囲で利用するものです。 また、不適切な申請が発覚した場合は、宮崎空港振興協議会は当該申請を取り消すことができ、申請者は交付された補助金を返還する必要があります。 【不適切な申請の例】 本支援は、グループ交流支援と併用不可であるにも関わらず、グループ交流支援と重複して補助を受けた等  * 上記の内容に同意します。 同意年月日                      年                      月                      日 _____  署名 (直筆) ※満18歳未満の方については、親権者等の法定代理人による署名も可能ですが、その場合は、申込者名を記入し、その横に記入者の氏名、申込者との関係及び代筆の旨を記入してください。 (例: 宮崎 太郎 宮崎 花子(母)代筆)			同意があるか	<input type="checkbox"/>

**申請者セルフチェック欄 (必ずチェックして提出してください)**

- 添付書類 (搭乗券や住所確認書類の写し) に不備がないか
- グループ交流支援やグローバル人材育成支援と重複申請していないか