

# グループ交流支援補助金申請書

(申請日) 年 月 日

## 1 申請者

グループ名	
住所 ※法人格等を有する グループの場合	〒
代表者名	
代表者 電話番号及び メールアドレス	

## 2 旅行内容

人数	名		
渡航先 (該当に○)	韓国・その他( 経由( ))	乗継の有無	有・無
	往路のみ・復路のみ・往復	乗継航空会社	
渡航日程	往	出国 年 月 日 ( ) 時 分 空港発 便名:	
		(乗継の場合) 年 月 日 ( ) 時 分 空港発 便名:	
	復	(乗継の場合) 年 月 日 ( ) 時 分 空港発 便名:	
		帰国 年 月 日 ( ) 時 分 空港着 便名:	
交流内容 (該当に○)	1 昼食・夕食での親睦・交流      2 関係団体・企業等表敬訪問 3 歴史文化関連施設等の視察      4 その他 ( )		

注1：参加者全員の搭乗券（空港の航空会社窓口で発行されたもの、写しでも可）を添付すること。

注2：法人格を有するグループの場合、事務所等の所在地または代表者の住所が分かるものを添付すること。それ以外の場合、グループ全員の住所が分かるもの（免許証、健康保険証の写し等）を添付すること。

※満18歳未満の方は親権者のものでも可

注3：渡航終了後14日以内に提出すること。ただし、14日以内に当該年度の3月31日を迎える場合は、3月31日までに提出すること。

### 3 補助申請額

補助申請額（合計）	円
基本額（乗り継ぎ加算含む）	円
夏の応援加算額（5,000円×人数）	円

※夏の応援加算の対象は、5月1日宮崎空港出発から9月30日宮崎空港到着のソウル線。

### 4 補助金の振込を希望する金融機関

金融機関名	(振込銀行) (支店名)
預金種目	
口座番号	
フリガナ 名義人	

### 5 参加者名簿（グループ名： ）

	氏名	性別	年齢	住所
1		男・女		
2		男・女		
3		男・女		
4		男・女		
5		男・女		
6		男・女		
7		男・女		
8		男・女		
9		男・女		
10		男・女		
11		男・女		

※ 代表者は番地等詳細に記入。他の渡航者は住所地の市町村名（県外在住者は都道府県名から）のみ記入で可。人数が多数になる場合は、行を追加して記入すること。

※ 県内グループとは、以下のいずれかの要件を満たす場合とし、それ以外のグループは県外グループとする。

- ①法人格を有するグループの場合、グループ（グループの事務所等の所在地または代表者の居住地）の所在地が宮崎県内にあること。
- ②グループ構成員の半数以上の居住地が宮崎県内にあること。