

別記
様式第1号（第6条関係）

宮崎空港国際線パスポート取得支援補助金事前報告書

年 月 日

宮崎空港振興協議会会長 殿

郵便番号
住 所
申請者 電話番号
社 名
代表者名
(担当者 :)

宮崎空港国際線パスポート取得支援補助金交付要綱に基づく、宮崎空港国際線パスポート取得支援については、同要綱第6条の規定により下記のとおり報告します。

記

○ 利用予定者

| | 氏名 | 協議会記入欄※ | | |
|----|----|---------|-------|------|
| | | 年齢区分 | | 受付番号 |
| | | 12歳未満 | 12歳以上 | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

- ※ 太枠内（氏名欄）のみ記入し、協議会記入欄には何も記入しないこと。
- ※ 行が不足する場合は、表中に「別紙のとおり」とし、別紙に記載すること。
- ※ 申込書の写し、パスポートの写しを添付すること。
- ※ 県民が海外渡航を開始する日の前日（ただし、4月1日から海外渡航を開始する場合は、4月1日）に提出すること。

宮崎空港国際線パスポート取得支援補助金交付申請書(旅行業者用)

年 月 日

宮崎空港振興協議会会長 殿

郵便番号
住 所
申請者 電話番号
社 名
代表者名 印
(担当者：)

宮崎空港国際線パスポート取得支援補助金交付要綱に基づく、宮崎空港国際線パスポート取得支援については、下記のとおり実施しましたので、円を交付されるよう同要綱第7条の規定により申請します。

1 利用者 (月分)

| | 氏名 | 利用路線 | | 年齢区分 | | 受付番号※ (協議会記入欄) |
|----|----|------|-----|-------|-------|-------------------|
| | | ユル線 | 台北線 | 12歳未満 | 12歳以上 | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |

- ※ 行が不足する場合は、表中に「別紙のとおり」とし、別紙に記載すること。
- ※ 利用路線欄は、該当するものに○を記載し、年齢区分欄は、パスポート取得時の年齢について、該当するものに○を記載すること。
- ※ 協議会記入欄には何も記入しないこと。

2 補助申請額

| 年齢区分/支援額 | 人数(人) | 補助申請額(円) |
|---------------|-------|----------|
| 12歳未満/6,000円 | | |
| 12歳以上/11,000円 | | |
| 計 | | |

注 毎月末日までに渡航が終了した分について、翌月10日までに提出すること。ただし、令和3年3月分は、令和3年3月31日までに提出すること。

補助金交付請求書

年 月 日

宮崎空港振興協議会会長 殿

住 所

申請者 電話番号

氏 名 印
(旅行者の場合は、社名及び代表者の氏名)

年 月 日付け宮空振第パ決 号で交付決定及び交付額の確定のあった宮崎空港国際線パスポート取得支援補助金については、宮崎空港国際線パスポート取得支援補助金交付要綱第10条の規定により下記のとおり請求します。

記

1 交付確定額 円

2 請求額 円

| | |
|---------------------------|-----------------|
| 金融機関名 | (振込銀行) (支店名) |
| 預金種目 | |
| 口座番号 | |
| フリガナ 名義人 (上記申請者と同じ) | |