別記

様式第１号（第４条関係）

宮崎空港国際線パスポート取得支援事業計画書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮崎空港振興協議会会長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　郵便番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所

　 　　　申請者　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（担当者：　　　　　）

　宮崎空港国際線パスポート取得支援事業補助金交付要綱に基づく、宮崎空港国際線パスポート取得支援事業について、同要綱第４条の規定により、下記のとおり計画書を提出します。

記

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 住所(市町村名) | 利用路線(路線及び往復・片道のいずれかに○) | 搭乗日 | 加算対象者 | 認定番号※（協議会記入欄） |
| 年齢区分 |
|  |  | ソウル線 ・ 台北線 　 | 往復片道 | 行： |  |  |
| 12歳以上・12歳未満 | 帰： |
|  |  | ソウル線 ・ 台北線 | 往復片道 | 行： |  |  |
| 12歳以上・12歳未満 | 帰： |
|  |  | ソウル線 ・ 台北線 | 往復片道 | 行： |  |  |
| 12歳以上・12歳未満 | 帰： |
|  |  | ソウル線 ・ 台北線 | 往復片道 | 行： |  |  |
| 12歳以上・12歳未満 | 帰： |
|  |  | ソウル線 ・ 台北線 | 往復片道 | 行： |  |  |
| 12歳以上・12歳未満 | 帰： |
| 合　計 | 往復 | １２歳以上：　　　　人１２歳未満：　　　　人 |
| 片道 | １２歳以上：　　　　人１２歳未満：　　　　人 |

○別に定める申込書の写し、パスポートの写しを添付すること。

注１　年齢区分については、パスポート取得の際の手数料が11,000円（10年用の場合は16,000円）の場合は「12歳以上」、6,000円の場合は「12歳未満」とすること。

注２　パスポート取得時の年齢が29歳以下の場合は、｢加算対象者｣欄に○を記載すること｡

※　認定番号欄には何も記入しないこと。

様式第３号（第５条関係）

宮崎空港国際線パスポート取得支援事業補助金交付申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

宮崎空港振興協議会会長 殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　郵便番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所

　　　　申請者　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（担当者：　　　　　）

　宮崎空港国際線パスポート取得支援事業補助金交付要綱に基づく、宮崎空港国際線パスポート取得支援事業については、下記のとおり実施しましたので、

円を交付されるよう同要綱第５条の規定により申請します。

記

（　　　月分）　※行が不足する際は、適宜別紙を追加すること

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 住所(市町村名) | 利用路線 | 搭乗日 | 旅券取得状況 | 加算対象者 | 承認番号※ |
| 年齢区分 |
|  |  |  | 往復片道 | 行： | No： |  |  |
| 12歳以上・12歳未満 | 帰： | 発行年月日： |
|  |  |  | 往復片道 | 行： | No： |  |  |
| 12歳以上・12歳未満 | 帰： | 発行年月日： |
|  |  |  | 往復片道 | 行： | No： |  |  |
| 12歳以上・12歳未満 | 帰： | 発行年月日： |
|  |  |  | 往復片道 | 行： | No： |  |  |
| 12歳以上・12歳未満 | 帰： | 発行年月日： |
|  |  |  | 往復片道 | 行： | No： |  |  |
| 12歳以上・12歳未満 | 帰： | 発行年月日： |
| （　　　）月実績合計 | 送客人数 | 往復 | (A)12歳以上：　　　人 | (E)加算対象者　　　　　人 |
| (B)12歳未満：　　　人 |
| 片道 | (C)12歳以上：　　　人 |
| (D)12歳未満：　　　人 |
| 補助申請額(A)×4,000円+{(B)+(C)+(D)}×2,000円+(E)×2,000円 | 合計：　　　　　 　　　円 |

注１　毎月末日までに旅行が終了した分について、翌月10日までに提出すること。ただし、３月分は、当該年度の３月31日までに提出すること。

注２　年齢区分については、パスポート取得の際の手数料が11,000円（10年用の場合は16,000円）の場合は「12歳以上」、6,000円の場合は「12歳未満」とすること。

注３　パスポート取得時の年齢が29歳以下の場合は、｢加算対象者｣欄に○を記載すること。

※　認定番号は、結果認定通知書に記載された番号を記入すること。

様式第５号（第８条関係）

補　助　金　交　付　請　求　書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮崎空港振興協議会会長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

申請者　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　年　　月　　日付け宮空振第パ決　　　　号で交付決定及び交付額の確定のあった宮崎空港国際線パスポート取得支援事業補助金については、宮崎空港国際線パスポート取得支援事業補助金交付要綱第８条の規定により下記のとおり請求します。

記

１　交付確定額　　　　　　　　　　　　　円

２　請求額　　　　　　　　　　　　　円

|  |  |
| --- | --- |
| 　金融機関名 |  （振込銀行） （支店名） |
|
| 　預金種目 |  |
|
| 　口座番号 |  |
|
| 　名義人　(上記申請者と同じ) |  |
|